

PROGRAMMA OPERATIVO ENI CBC BACINO DEL MEDITERRANEO 2014/2020

Operational and Authorising Unit

A0_Check List_Project selection_Selezione dei progetti

ANAGRAFICA

Capitolo Sistema contabile SC02.20__		Esercizio		
Bando	Standard <input type="checkbox"/> Strategic <input type="checkbox"/> Capitalization <input type="checkbox"/>			
Budget Totale				
Fase di Pubblicazione				
Controlli	SI	NO	N/A	
I ToRs e le Linee guida del bando sono stati approvati dal JMC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Il budget della call è coperto dal piano finanziario annuale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
La versione finale delle Linee guida è stata pubblicata sul sito prima del lancio del bando (pubblicità ex ante)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Le linee guida disciplinano le modalità di presentazione delle proposte progettuali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Le linee guida disciplinano i requisiti di ammissibilità dei soggetti capofila e partner	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Le linee guida disciplinano i criteri di valutazione dei progetti in coerenza con gli obiettivi tematici e le priorità del programma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Le linee guida disciplinano i criteri di attribuzione dei punteggi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Il sistema informatico è operativo ed in grado di garantire la valutazione delle proposte progettuali nel rispetto dei principi di confidenzialità e trattamento equo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Il bando e i documenti inclusi nel pacchetto di candidatura sono approvati con determinazione del servizio OAU	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Con la stessa determinazione è indetta la procedura per la presentazione di progetti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Il bando è stato pubblicato sul sito del Programma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Il bando è stato pubblicato sul sito RAS con informativa in italiano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
È stato assegnato un termine congruo per la presentazione delle proposte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Note:				
Firma istruttore		Firma direttore del Servizio		

--	--

Fase di Selezione			
Controlli	SI	NO	N/A
Il comitato di selezione è stato nominato dal JMC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I valutatori esterni sono stati contrattualizzati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I valutatori interni sono stati nominati dalla MA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tutti i soggetti coinvolti nella valutazione hanno firmato la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le checklist relative ai controlli amministrativi e alle valutazioni qualitative sono disponibili nel sistema informatico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il comitato di selezione si è riunito e ha approvato i risultati dello Step 1, formalizzati in un report firmato da tutti i presenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il report del comitato include le liste dei progetti pre-selezionati per lo step 2, e dei progetti esclusi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il report, controfirmato dal direttore del servizio per la gestione operativa e autorizzazione della spesa, è trasmesso al direttore della MA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sono stati redatti i verbali della riunione del comitato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I risultati dello STEP 1 sono approvati dal JMC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È stata adottata la determinazione di approvazione esiti valutazione - STEP 1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gli esiti dello STEP 1 sono stati pubblicati nel sito web del programma e nel sito RAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È stata inviata una lettera di notifica ai capofila delle proposte pre-selezionate per lo STEP 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Le checklist relative alle valutazioni qualitative e ambientali, nonché ai controlli di eleggibilità e state aid, sono disponibili nel sistema informatico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il comitato di selezione si è riunito e ha approvato i risultati dello STEP 2, formalizzati in un report firmato da tutti i presenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il report del comitato include le liste dei progetti raccomandati per il finanziamento, dei progetti in lista di riserva e dei progetti esclusi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Il report, controfirmato dal direttore del servizio OAU, è trasmesso al direttore della MA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sono stati redatti i verbali della riunione del comitato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I risultati dello STEP 2 sono approvati dal JMC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È stata adottata la determinazione di approvazione esiti valutazione - STEP 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gli esiti dello STEP 2 sono stati pubblicati nel sito web del programma e nel sito RAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
È stata inviata una lettera di notifica dei risultati a tutti i capofila delle proposte pre-selezionate per lo Step 2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
NOTE:			
Firma istruttore	Firma direttore del Servizio		